



**МИНИСТЕРСТВО СПОРТА
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

П Р И К А З

« 01 » марта 2019 г.

№ 27

г. Нальчик

**Об утверждении Положения о порядке прохождения
испытания на государственной гражданской службе
Министерства спорта Кабардино-Балкарской Республики**

В соответствии со статьей 27 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и в целях качественного исполнения государственными гражданскими служащими возложенных на них служебных обязанностей, установленных должностными регламентами по замещаемым должностям,
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке прохождения испытания на государственной гражданской службе Министерства спорта Кабардино-Балкарской Республики.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

И.М. Хасанов

УТВЕРЖДЕНО

приказом Министерства спорта
Кабардино-Балкарской Республики
от 1 марта 2019 г. № 27

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ИСПЫТАНИЯ НА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЕ МИНИСТЕРСТВА
СПОРТА КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке прохождения испытания на государственной гражданской службе Министерства спорта Кабардино-Балкарской Республики (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»,

определяет порядок, условия установления и прохождения испытания на государственной гражданской службе (далее - гражданская служба) в Министерстве спорта Кабардино-Балкарской Республики (далее – Минспорт КБР).

1.2. Испытание устанавливается с целью проверки государственного гражданского служащего (далее - гражданский служащий) на его соответствие замещаемой должности гражданской службы, практической оценки соответствия деловых и профессиональных качеств.

1.3. Проверка соответствия гражданского служащего замещаемой должности гражданской службы осуществляется исходя из исполнения гражданским служащим возложенных на него должностных обязанностей, установленных должностным регламентом гражданского служащего по замещаемой должности.

2. Порядок и условия установления испытания

2.1. Условие об испытании указывается в правовом акте Минспорта КБР о назначении на должность гражданской службы и служебном (срочном служебном) контракте (далее - служебный контракт).

2.2. Отсутствие в правовом акте Минспорта КБР о назначении на должность гражданской службы и служебном контракте условия об испытании означает, что гражданский служащий принят на гражданскую службу без испытания.

2.3. При заключении служебного контракта с гражданином, впервые поступающим на гражданскую службу, в служебном контракте

предусматривается условие об испытании гражданского служащего продолжительностью от одного месяца до одного года в целях проверки его соответствия замещаемой должности гражданской службы, если иное не предусмотрено законодательством.

2.4. Испытание может устанавливаться:

1) при назначении на должность гражданской службы гражданина, ранее проходившего государственную службу Российской Федерации - на срок от одного до шести месяцев;

2) при назначении гражданского служащего на должность гражданской службы в порядке перевода из другого государственного органа - на срок от одного до шести месяцев.

2.5. Испытание не устанавливается:

1) для граждан, получивших среднее профессиональное образование по программе подготовки специалистов среднего звена или высшее образование в соответствии с договором о целевом обучении с обязательством последующего прохождения гражданской службы и впервые поступающих на гражданскую службу;

2) для гражданских служащих, назначенных в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 31 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», на должность гражданской службы в порядке перевода в связи с сокращением должностей гражданской службы или упразднением государственного органа;

3) для иных граждан и гражданских служащих, для которых законодательством Российской Федерации предусмотрены гарантии по сохранению места работы (должности).

2.6. В срок испытания не засчитываются период временной нетрудоспособности гражданского служащего и другие периоды, когда он фактически не исполнял должностные обязанности.

2.7. В период испытания на гражданского служащего распространяются положения Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», других законов и иных нормативных правовых актов о гражданской службе.

2.8. По окончании установленного срока испытания при отсутствии у гражданского служащего соответствующего замещаемой должности гражданской службы классного чина ему присваивается классный чин в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

2.9. Установленный при поступлении на гражданскую службу срок испытания не может быть продлен.

3. Порядок прохождения испытания

3.1. На период испытания за гражданским служащим закрепляется наставник.

3.2. Наставник назначается из числа лиц, замещающих должности гражданской службы не ниже должности гражданского служащего, в отношении которого осуществляется наставничество, имеющих практические навыки осуществления должностных (служебных) обязанностей, высокие результаты профессиональной деятельности, пользующихся авторитетом в коллективе.

3.3. Назначение наставника происходит на добровольной основе с обязательного согласия гражданского служащего.

3.4. В период прохождения испытания гражданский служащий:

- знакомится с должностным регламентом по замещаемой должности, с нормативными правовыми актами, регламентирующими его служебную деятельность;
- овладевает навыками по замещаемой должности, изучает методы и формы служебной деятельности;
- повышает уровень профессиональных знаний;
- выполняет должностные обязанности и служебные поручения наставника и непосредственного руководителя.

3.5. В случае неудовлетворительного исполнения гражданским служащим возложенных на него должностных обязанностей, установленных должностным регламентом гражданского служащего по замещаемой должности, каждый факт неудовлетворительного исполнения обязанностей должен быть зафиксирован документально.

3.6. По каждому факту ненадлежащего исполнения возложенных на гражданского служащего должностных обязанностей должно быть истребовано объяснение в письменной форме. В случае отказа гражданского служащего дать такое объяснение составляется акт о непредставлении письменного объяснения по форме согласно приложению № 1 к Положению.

3.7. О каждом факте указанном в пункте 3.5 наставник своевременно информирует руководителя структурного подразделения, направляя служебную записку о ненадлежащем исполнении гражданским служащим возложенных на него должностных обязанностей.

3.8. В случае успешного прохождения испытания документально фиксировать надлежащее исполнение гражданским служащим возложенных на него должностных обязанностей, установленных должностным регламентом гражданского служащего по замещаемой должности, не требуется.

3.9. Представитель нанимателя в случае признания прохождения периода испытания гражданского служащего успешным определяет меры поощрения наставника в соответствии с действующим законодательством.

4. Результат испытания

4.1. Не позднее чем за семь календарных дней до окончания испытания наставник готовит отчет о профессиональной служебной деятельности

гражданского служащего по форме согласно приложению № 2 к Положению и заключение о результате испытания (далее - заключение) по форме согласно приложению № 3 к Положению и согласовывает его с руководителем структурного подразделения.

4.2. При удовлетворительном результате испытания заполняется пункт 1 формы заключения. Указывается информация об освоении необходимого объема знаний, умений и навыков, требующихся для исполнения служебных обязанностей гражданского служащего.

4.3. При неудовлетворительном результате испытания заполняется пункт 2 формы заключения. В заключении указываются причины, послужившие основанием для признания результата прохождения испытания неудовлетворительным, факты несоответствия гражданского служащего замещаемой им должности, нарушения должностного регламента, несоблюдения сроков исполнения и некачественного выполнения поручений вышестоящих руководителей, нарушения прав и законных интересов граждан и организаций, неудовлетворительные результаты тестирования.

4.4. Гражданский служащий должен быть ознакомлен с заключением. В случае отказа от ознакомления с заключением составляется соответствующий акт, который должен содержать конкретные обстоятельства вручения заключения, время (дата, час, минуты) и место (адрес, номер кабинета и т.д.) его составления. Подписывают акт гражданские служащие в количестве не менее трех человек с обязательной расшифровкой подписи и указанием должностей.

4.5. Заключение направляется начальнику структурного подразделения, затем приобщается к личному делу гражданского служащего. К заключению прилагаются документы, подтверждающие результат испытания.

4.6. При неудовлетворительном результате испытания представитель нанимателя имеет право до истечения срока испытания расторгнуть служебный контракт с гражданским служащим, предупредив его об этом в письменной форме не позднее чем за три дня с указанием причин, послуживших основанием для признания этого гражданского служащего не выдержавшим испытание.

Предупреждение гражданского служащего оформляется согласно приложению № 4 к Положению в виде уведомления о неудовлетворительном результате испытания (далее - уведомление) и должно содержать дату, исходящий номер, четко сформулированные основания для признания результата испытания неудовлетворительным, подпись представителя нанимателя.

4.7. Уведомление составляется в двух экземплярах, один из которых вручается гражданскому служащему для ознакомления под роспись, второй - для приобщения к его личному делу.

В случае отказа гражданского служащего от ознакомления с уведомлением составляется соответствующий акт.

4.8. Решение о расторжении с гражданским служащим служебного контракта, освобождении от замещаемой должности гражданской службы и

увольнении с гражданской службы принимается до истечения срока испытания.

4.9. Если срок испытания истек, а гражданский служащий продолжает замещать должность гражданской службы, то он считается выдержавшим испытание.

4.10. В период прохождения испытания гражданский служащий может быть уволен по иным основаниям, предусмотренным законодательством.

4.11. До истечения срока испытания гражданский служащий вправе расторгнуть служебный контракт по собственной инициативе, предупредив об этом представителя нанимателя в письменной форме не позднее чем за три календарных дня.

АКТ
о непредставлении письменного объяснения

« ____ » _____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся _____,
(Ф.И.О., должность государственного гражданского служащего)

_____,
(Ф.И.О., должность государственного гражданского служащего)

(Ф.И.О., должность государственного гражданского служащего)

составили настоящий акт о том, что гражданский служащий

(Ф.И.О., должность государственного гражданского служащего, проходящего испытание)
на требования наставника _____

(Ф.И.О., должность наставника государственного
гражданского служащего)

отказался давать какие-либо пояснения по факту ненадлежащего исполнения
ненадлежащего исполнения возложенных на него должностных
обязанностей в период прохождения испытания.

Подписи лиц, составивших акт:

_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)

ОТЧЕТ
о профессиональной служебной деятельности

(инициалы, фамилия)

(наименование должности и структурного подразделения)

(период срока испытания)

	Наименования поручений и подготовленных гражданским служащим проектов документов	Степень участия гражданского служащего в выполнении поручений, подготовленных им проектах документов	Решение о качестве выполненных гражданским служащим поручений, подготовленных им проектов документов
.			
.			
..			

(наименование должности наставника)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

«___» _____ 20__ г.

Министерство спорта Кабардино-Балкарской Республики

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о результате испытания

(Ф.И.О., должность государственного гражданского
служащего, проходящего испытание)

Срок испытания установлен на _____ с «____» _____ 20__ г.
(срок испытания, установленный при назначении на должность)
по «____» _____ 20__ г.

1. Испытание завершено удовлетворительно.

(краткая характеристика: информация о наличии

у гражданского служащего необходимого объема знаний,

умений и навыков, требующихся для исполнения

служебных обязанностей, и о его готовности к работе)

2. Испытание завершено неудовлетворительно. Основания для признания
результата прохождения испытания неудовлетворительным:

(указываются причины, послужившие основанием для признания результата
прохождения испытания неудовлетворительным, факты несоответствия
гражданского служащего замещаемой им должности, нарушения должностного
регламента, несоблюдения сроков исполнения и некачественного выполнения
поручений вышестоящих руководителей, нарушение прав и законных интересов
граждан и организаций, неудовлетворительные результаты тестирования)

(наименование должности наставника)

(подпись)

(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО:

(наименование должности непосредственного
руководителя гражданского служащего,
проходящего испытание)

(подпись)

(расшифровка подписи)

С заключением ознакомлен:

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о неудовлетворительном результате испытания

Уважаемый(ая) _____!

Представитель нанимателя в лице _____
действующего на основании _____

уведомляет Вас о том, что Вы не выдержали испытание, установленное при назначении на должность государственной гражданской службы.

Причины, послужившие основанием для признания Вас не выдержавшим испытание _____

(указываются причины, послужившие основанием для признания результата прохождения испытания неудовлетворительным, факты несоответствия гражданского служащего замещаемой им должности, нарушения должностного регламента, несоблюдения сроков исполнения и некачественного выполнения поручений вышестоящих руководителей, нарушение прав и законных интересов граждан и организаций, неудовлетворительные результаты тестирования)

В связи с неудовлетворительным результатом испытания с Вами будет расторгнут служебный контракт, Вы будете освобождены от замещаемой должности и уволены с государственной гражданской службы в соответствии с частью 7 статьи 27 Федерального закона от 27.07.2004г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

(наименование должности руководителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

С уведомлением ознакомлен:

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)